

# STATUT

Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Atestacji i Standaryzacji Oprogramowania

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

#### § 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Polskie Stowarzyszenie na rzecz Atestacji i Standaryzacji Oprogramowania. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy SASO
2. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Atestacji i Standaryzacji Oprogramowania zwane dalej "Stowarzyszeniem" jest dobrowolnym i samorządnym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
3. Stowarzyszenie jest organizacją społeczną otwartą dla osób fizycznych oraz organizacji społecznych i gospodarczych krajowych i zagranicznych.
4. Stowarzyszenie tworzone jest na czas nieoznaczony.

#### § 2.

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

#### § 3.

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 4.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Poznań.
2. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały na terenie Polski lub zagranicą. Przed podjęciem zamiaru tworzenia terenowych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenie przyjmie zmianę Statutu określającą strukturę organizacyjną oraz zasady tworzenia tych jednostek zgodnie z wymogami Art. 10 ust 2 ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

#### § 5.

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.
2. Stowarzyszenie ma prawo zatrudnienia pracowników do prowadzenia swoich prac.

#### § 6.

1. Stowarzyszenie ma prawo do podejmowania działalności gospodarczej, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami.
2. Główne obszary działalności Stowarzyszenia to
  1. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 2007 72.19.Z)
  2. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 2007 72.20.Z)
  3. Pozostałe badania i analizy techniczne (PKD 2007 71.20.B),
  4. Badanie rynku i opinii publicznej (PKD 2007 73.20.Z),
  5. Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 2007 74.90.Z)
  6. Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 2007 63.99.Z)
  7. Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku (PKD 2007 18.13.Z)
  8. Pozostała działalność wydawnicza (PKD 2007 58.19.Z)
  9. Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania (PKD 2007 58.29.Z)
  10. Pozostałe drukowanie (PKD 2007 18.12.Z)
  11. Reprodukacja zapisanych nośników informacji (PKD 2007 18.20.Z)
  12. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 2007 85.59.B)
  13. Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 2007 63.11.Z)
  14. Działalność związana z udostępnianiem pracowników (PKD 2007 78.30.Z),

15. Działalność związana z oprogramowaniem (PKD 2007 62.01.Z)
  16. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki (PKD 2007 62.02.Z)
  17. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 2007 70.22.Z)
  18. Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych (PKD 2007 62.09.Z)
  19. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 2007 82.30.Z)
  20. Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 2007 74.10.Z)
  21. Działalność portali internetowych (PKD 2007 63.12.Z)
  22. Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi (PKD 2007 62.03.Z)
3. Stowarzyszenie zapewnia równy dostęp podmiotom na rynku do swojego potencjału badawczego oraz wyników prowadzonych przez siebie badań.
  4. Wszelkie zyski Stowarzyszenia będą reinwestowane w działalność badawczą, rozpowszechnianie jej wyników oraz dydaktykę.

#### § 7.

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci oraz własnego zastrzeżonego znaku zgodnie z wzorami określonymi przez Zarząd.

#### § 8.

1. Stowarzyszenie może współdziałać lub być członkiem krajowych, zagranicznych lub międzynarodowych organizacji o tych samych lub zbliżonych celach działania.
2. Członkostwo w organizacjach zagranicznych lub międzynarodowych nie może naruszać zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

## Rozdział 2

### Cele Stowarzyszenia i formy działania

#### § 9.

1. Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie w sposób ciągły badań naukowych (badań podstawowych i badań przemysłowych) i prac rozwojowych, w tym eksperymentalnych prac rozwojowych oraz rozpowszechnianie ich wyników poprzez publikacje, transfer technologii i dydaktykę
2. Badania i działalność Stowarzyszenia służą kształtowaniu potrzeb zapewnienia jakości oprogramowania oraz budowania zaufania do jakości oprogramowania w tym wyrażanego poprzez znaki jakości oprogramowania.
3. Celem Stowarzyszenia jest również kształtowanie zaufania do badań oprogramowania i usług świadczonych przez jednostki badawcze oraz potwierdzanie jakości badań w odniesieniu do warunków w jakich zostały przeprowadzone, a także przepisów wskazanych przez zleciennodawców.

#### § 10.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Prowadzenie działalności badawczej i rozwojowej.
2. Prowadzenie działalności rozpowszechniających nowoczesne rozwiązania i metody zapewnienia jakości oprogramowania w przedsiębiorstwach w formie wydawania poradników, organizowania konferencji, prowadzenia seminariów i szkoleń.
3. Projektowanie, wdrażanie i ocenę istniejących systemów zapewnienia jakości u wytwórców.
4. Stworzenie i utrzymywanie wymogów „System Oceny Zgodności Oprogramowania”.
5. Ochronę i promocję wspólnych znaków towarowych:
  1. Znak jakości E – oznaczający jakość interfejsu użytkownika



(znak chroniony nr decyzji Z-317784)

2. Znak jakości S – oznaczający jakość systemu pod względem bezpieczeństwa  
(znak chroniony nr decyzji Z-317785)



3. Znak jakości § – oznaczający zgodność systemu z wymaganymi przepisami  
(znak chroniony nr decyzji Z-317786)



przyznawanych w procesie dobrowolnej certyfikacji przez niezależne od dostawców i odbiorców kompetentne obiektywne jednostki organizacyjne.

6. Akredytację organizacji przeprowadzających badania zgodnie z „Systemem Oceny Zgodności Oprogramowania” i nadających znaki jakości wymienione w ust 5 niniejszego paragrafu w celu zapewnienia europejskiego standardu polskich wyrobów oraz uzyskiwanie odpowiednich potwierdzeń tego standardu.
7. Ustalanie regulaminu nadawania i odbierania znaku jakości wymienionego w ust 55 niniejszego paragrafu
8. Współdziałanie z zagranicznymi i międzynarodowymi pozarządowymi stowarzyszeniami i organizacjami o podobnych celach statutowych w zakresie służącym wzajemnemu przenoszeniu do praktyki badawczej, produkcyjnej i handlowej doświadczeń tych stowarzyszeń i organizacji oraz Stowarzyszenia.
9. Wydawanie ekspertyz Stowarzyszenia z zakresu będącego przedmiotem działalności

### **Rozdział 3**

Członkowie - ich prawa i obowiązki

#### **§ 11.**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne.
2. Członkiem Stowarzyszenia może zostać obywatel polski oraz cudzoziemiec, który zadeklaruje udział w Stowarzyszeniu i zobowiąże się do przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  1. członków zwyczajnych,
  2. członków honorowych,
  3. członków wspierających.
4. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, jeżeli jest pełnoletnia, ma pełną zdolność czynności prawnych, odpowiada kryteriom, o których mowa w § 12, złoży odpowiednią pisemną deklarację i zostanie przyjęta na podstawie uchwały Zarządu.

#### **§ 12.**

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba fizyczna uznająca cele Stowarzyszenia i wyrażająca wolę aktywnego zaangażowania się w działalność Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona w realizacji celów Stowarzyszenia. Członek honorowy zwolniony jest z płacenia składek członkowskich.
3. Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna uznająca cele Stowarzyszenia i deklarująca chęć stałego materialnego wspierania działalności Stowarzyszenia.

#### **§ 13.**

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:
  1. uczestniczyć w zebraniach Stowarzyszenia,

2. korzystać z opracowań i dorobku Stowarzyszenia,
3. wysuwać propozycje pod adresem organów Stowarzyszenia zmierzające do kształtowania zaufania partnerów gospodarczych do atestów technicznych.
2. Członkowie zwyczajni niezależnie od praw, o których mowa w ust. 1 mają czynne i bierne prawo wyborcze.
3. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani:
  1. brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia,
  2. propagować procedury i wymagania dotyczące akredytacji i atestacji zawarte w normach międzynarodowych, normach europejskich oraz polskich przepisach technicznych,
  3. regularnie opłacać składki,
  4. przestrzegać statutu oraz uchwał i decyzji organów Stowarzyszenia.
4. Członkowie W spierający biorą udział w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym.
5. Osoba prawna realizuje te uprawnienia za pośrednictwem swego przedstawiciela. Członek Wspierający obowiązany jest regularnie wywiązywać się ze swoich świadczeń.

#### § 14.

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia,
2. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres przekraczający 6 miesięcy po uprzednim upomnieniu,
3. Wykluczenia członka z powodu działania na szkodę Stowarzyszenia,
4. Śmierci członka,
5. Likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym.

#### § 15.

1. Spory wynikłe między członkami na tle ich działalności oraz sprawy członków dotyczące nieprzestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia rozstrzyga Zarząd.
2. Zarząd ma prawo udzielić członkowi upomnienia, nagany, zawiesić w prawach członka, a w przypadkach działania na szkodę Stowarzyszenia, wykluczyć ze Stowarzyszenia.
3. Od uchwał Zarządu służy odwołanie w terminie 14 dni do Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku odwołań w sprawach wykluczenia ze Stowarzyszenia Zarząd może zawiesić członka w jego prawach do czasu rozpatrzenia odwołania.

### **Rozdział 4**

#### Struktura organizacyjna i organy Stowarzyszenia

#### § 16.

Organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd Stowarzyszenia,
3. Komisja Rewizyjna,
4. Komitet Odwoławczy.

#### § 17.

1. Uchwały władz Stowarzyszenia, z wyjątkiem uchwał Walnego Zebranie Członków, zapadają zwykłą większością głosów przy oddaniu głosu przez co najmniej połowę liczby uprawnionych do głosowania. W razie równości decyduje głos przewodniczącego.
2. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy oddaniu głosów przez co najmniej 50% + 1 członków, a w drugim terminie bez względu na liczbę oddanych głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej.
3. Wybory członków władz Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia, nie mniejszej

- jednak jak większa o 50% od liczby członków władz.
4. Wszelkie głosowania mogą być przeprowadzane w trakcie zjazdów członków Stowarzyszenia lub za pośrednictwem elektronicznych mediów komunikacyjnych z zachowaniem tajności głosowania oraz możliwości weryfikacji przez głosujących faktu uznania ich głosu.
  5. Głosy mogą być oddawane osobiście przez uprawnionych członków Stowarzyszenia lub za pośrednictwem delegatów.
  6. Do władz Stowarzyszenia zostają wybrani ci kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
  7. Zarząd Stowarzyszenia, Komisja Rewizyjna, Komitet Odwoławczy, w razie zmniejszenia się wymaganej liczby członków w czasie ich kadencji, mają prawo kooptacji nowych członków według kolejności uzyskanych podczas głosowania głosów, spośród osób, które kandydowały w wyborach do władz, lecz nie uzyskały w czasie głosowania wymaganej liczby głosów, jednak liczba członków dokooptowanych nie może być większa niż 1/2 członków pochodzących z wyborów.

### Walne Zebranie Członków

#### § 18.

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

#### § 19.

1. Walne Zebranie Członków jest zwoływane w trybie zwykłym raz w roku oraz w trybie nadzwyczajnym.
2. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
  1. z głosem decydującym - członkowie zwyczajni,
  2. z głosem doradczym - członkowie honorowi, członkowie wspierający.
3. Do kompetencji Walne Zebranie Członków należy:
  1. ustalenie kierunków działalności Stowarzyszenia,
  2. uchwalenie zmian statutu Stowarzyszenia,
  3. dokonywanie wyboru Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej i Komitetu Odwoławczego na okres kadencji wynoszącej 5 lat,
  4. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
  5. udzielanie lub odmowa absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
  6. podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków,
  7. nadawanie godności członków honorowych Stowarzyszenia,
  8. ustalanie wysokości składek członkowskich,
  9. przyjęcie uchwały o przekształceniu lub likwidacji Stowarzyszenia i przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia.
4. Termin, miejsce i porządek obrad Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia i podaje go do wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem.
5. Walne Zebranie Członków może zostać przeprowadzone w formie zjazdu członków, zjazdu delegatów lub przy wykorzystaniu elektronicznych mediów komunikacji. W ostatnim wypadku Walne Zebranie Członków może trwać dłużej niż jeden dzień.
6. Na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek jednej trzeciej członków Stowarzyszenia może się odbyć w każdym czasie nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, obradujące wyłącznie nad sprawą, która zawarta jest we wniosku o jego zwołanie.
7. Zarząd Stowarzyszenia jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu dwóch miesięcy od daty podjęcia uchwały, bądź wniosku członków o jego zwołanie.

## Zarząd Stowarzyszenia

### § 20.

1. Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia między Walnymi Zebraniem Członków i zgodnie z jego uchwałami, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przez Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3-9 członków, w zależności od liczebności Stowarzyszenia, w tym z Sekretarza Generalnego Stowarzyszenia. Liczebność składu Zarządu ustala (w ramach ww. przedziału) Walne Zebranie Członków drogą uchwały przed wyborami nowego Zarządu.
3. Członkowie Zarządu powoływani są na okres wspólnej kadencji. Kadencja Zarządu wynosi 5 lat od dnia jego powołania.
4. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
  1. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  2. określenie szczegółowych kierunków pracy Stowarzyszenia,
  3. ustalenie rocznych programów prac i ich budżetu,
  4. sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności oraz sprawozdań finansowych,
  5. zawieranie porozumień z organami państwowymi w sprawach dotacji finansowych i ich warunków, oraz innymi instytucjami wspierającymi,
  6. określanie stanowiska w sprawie kryteriów i warunków atestacji i akredytacji w zakresie ujętym w „Systemie Oceny Zgodności Oprogramowania”,
  7. powoływanie, stosownie do potrzeb, Komitetów Technicznych oraz określanie zadań i trybu ich pracy,
  8. podejmowanie uchwał związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, powoływanie jednostek działalności gospodarczej oraz zatwierdzenie sprawozdań z ich działalności rzeczowej i finansowej, zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
  9. określenie wzoru pieczęci Stowarzyszenia, znaku Stowarzyszenia i wzorów dokumentów wydawanych przez Stowarzyszenie,
  10. podejmowanie uchwał w sprawie przynależności do krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji oraz delegowanie swoich przedstawicieli,
  11. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu
4. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do składania oświadczeń woli w jego imieniu uprawnieni są:
  1. Sekretarz Generalny Stowarzyszenia działający samodzielnie,
  2. dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

### § 21.

1. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na rok.
2. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia mogą odbywać się również z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji.
3. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezydium Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

### § 22.

1. Zarząd Stowarzyszenia w trybie tajnym wybiera ze swego grona prezydium Zarządu Stowarzyszenia.
2. Prezydium Zarządu kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia w ramach uprawnień udzielonych przez Zarząd.
3. Sekretarz Generalny Stowarzyszenia wykonuje uchwały Prezydium przy pomocy pracowników Stowarzyszenia, wobec których pełni rolę kierownika zakładu pracy.
4. Posiedzenia Prezydium odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale.

5. Posiedzenia Prezydium Zarządu mogą odbywać się również z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji.

### Komisja Rewizyjna

#### § 23.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
  1. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem spraw finansowych co najmniej raz w roku.
  2. składanie na Walnym Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności oraz wniosków w podmiocie absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia.
  3. przedstawienie Zarządowi uwag i wniosków oraz zleceń pokontrolnych dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 7 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są na okres wspólnej kadencji. Kadencja Komisji wynosi 5 lat od dnia jej powołania.
5. W ramach Komisji Rewizyjnej wyodrębnia się komórkę organizacyjną – Komitet Odwoławczy. Tryb powołania, liczebność i zakres kompetencji Komitetu Odwoławczego określa § 24 Statutu.
6. Liczebność składu Komisji Rewizyjnej ustala (w ramach ww. przedziału) drogą uchwały Walne Zebranie Członków przed wyborami nowej Komisji Rewizyjnej.
7. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### Komitet Odwoławczy

#### § 24.

1. Komitet Odwoławczy składa się 3 - 5 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Liczebność Komitetu Odwoławczego ustala (w ramach ww. przedziału) drogą uchwały Walne Zebranie Członków, przed wyborami nowego Komitetu. Komitet jest organem rozpatrującym odwołania od uchwał i postanowień Zarządu dotyczących merytorycznej działalności Stowarzyszenia.
3. Komitet Odwoławczy może uchylić podjętą przez Zarząd uchwałę lub postanowienie i zwrócić je do ponownego rozpatrzenia z uwzględnieniem zastrzeżeń zawartych w postanowieniu o uchyleniu.
4. Szczegółowy zakres, formy i tryb działalności Komitetu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

### Komitety Techniczne

#### § 25.

1. Komitety Techniczne realizują merytoryczne cele działalności Stowarzyszenia m.in. poprzez przedkładanie Zarządowi merytorycznych propozycji, współdziałanie w realizacji odpowiednich uchwał i postanowień i powoływane są przez Zarząd stosownie do potrzeb. W pracach Komitetów Technicznych ma prawo brać udział każdy członek Stowarzyszenia. Dopuszcza się udział w pracach Komitetów Technicznych osób spoza Członków Stowarzyszenia za zgodą Prezydium Zarządu.
2. Szczegółowe zakresy, formy i tryb działalności Komitetów Technicznych określone są w regulaminach uchwalanych przez Zarząd.

## **Rozdział 5**

### Majątek i fundusze Stowarzyszenia

#### § 26.

1. Dla realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie posiada majątek, który stanowią nieruchomości, ruchomości, fundusze.
2. Na fundusze składają się:
  1. wpłaty ze składek,
  2. dochody z działalności statutowej Stowarzyszenia,
  3. dotacje, subwencje, darowizny krajowe lub zagraniczne, 4) dochody z działalności gospodarczej.
3. Stowarzyszenie ma prawo dysponowania swoim majątkiem na podstawie własnych uchwał, zgodnie z przepisami prawa.
4. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
5. Do nabywania, zbywania i obciążania majątku nieruchomego oraz dysponowania środkami jest upoważniony Zarząd Stowarzyszenia.
6. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch upoważnionych przez Prezydium jego członków.

## **Rozdział 6**

### Zmiana statutu, przekształcenie lub likwidacja

#### § 27.

Zmiana statutu, przekształcenie lub likwidacja Stowarzyszenia mogą być dokonane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków, powziętej większością dwóch trzecich głosów przy oddaniu głosów przez co najmniej połowę ogólnej liczby członków, a w szczególnych sytuacjach przez Prezydium Zarządu Stowarzyszenia.

#### § 28.

W razie powzięcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie powoła Komisję likwidacyjną, która zgodnie z uchwalonymi przez Walne Zebranie Członków wytycznymi przeprowadzi likwidację.

#### § 29.

Uchwalając likwidację Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków może wskazać cel, na jaki ma być przeznaczony majątek Stowarzyszenia po pokryciu jego zobowiązań.